Protokoll Besprechung 13.04.2026:
Personalien, Infrastruktur und Ahoi-Treffen am 17.04.

Besprechungsinformationen

> Datum: 2026-04-13 17:03:23
> Ort: online
> Teilnehmer: Peer, Thomas, Elke, Antje, Anke, Christian R.,Christoph, Enrico, Ingo, Thorsten, Elke, Mandy, Brigitte und Rolf,
>
> Jörg, Andrea, Peter, Silvio, Rainer

ab 18:00 Uhr: Jens und Sven von Ahoi

Besprechungsnotizen

Personalien im Beirat

- **Neue Vertretung für Areal F:**
    - Thorsten Finger aus Areal F wurde als neues Mitglied in den Beirat aufgenommen, da das Areal bisher unterbesetzt war. Er ist seit 2009 Dauercamper und möchte als Sprachrohr zwischen Campern und Geschäftsführung fungieren.

- **Umzug und neue Zuständigkeit für Areal C:**
    - Brigitte und Rolf, bisher Vertreter für Areal E, sind in das Areal C (Stellplatz 226) umgezogen. Sie werden zukünftig das Areal C vertreten.

Aktuelle Situation auf dem Campingplatz

- **Allgemeine Infrastruktur und Bauarbeiten (Peer) :**
    - **Zentrum:** Wird neu gebaut.
    - **die Gewerbetreibenden Heinisch und Enie sind Geschichte**
    - **Schranke:** Die Hauptschranke ist defekt; die Reparatur verzögert sich aufgrund von Lieferproblemen. Eine provisorische Schranke wird zwischen Parkplatz 3 und dem Campingplatz installiert, um unbefugtes Befahren zu unterbinden.
    - **Straßen und Parkplätze:** Die im Herbst geflickten Schlaglöcher sind teilweise wieder offen. Die Straße soll laut mündlicher Zusage in diesem Jahr erneuert werden. Der Zustand der Einfahrten zu Parkplatz 1 und 3 ist katastrophal; die

Ausbesserung ist nach Genehmigung durch den Nationalpark geplant.
    - **Spielplatz:** Ein neuer, großer Spielplatz ist bestellt, soll im Mai geliefert und voraussichtlich zu Himmelfahrt/Pfingsten aufgebaut werden.
    - **Fahrradständer:** Peer hat erreicht, daß neue, praktischere Fahrradständer gebaut warden (analog Fahrradparkplatz am Leuchtturm).
    - **Müllentsorgung:** Es wurde kritisiert, dass Müllcontainer trotz Beschilderung falsch befüllt warden (Enrico) Die Entsorgungscontainer für andere Gegenstände werden ebenfalls zweckentfremdet (Lagerung von Kühlschränken etc.), was die Geschäftsführung jedoch toleriert (Peer)
    - **Beleuchtung:** Ein Elektriker soll bitte die Beleuchtung auf dem Platz überprüfen, da viele Lampen defekt sind oder dauerhaft brennen (z.B. Areal A/B, Parkplatz 1). Enrico
    - **Grundstück der Regenbogen AG:** Die eingezäunte Fläche von 4000 qm wird mit Infomaterial des Nationalparks verdeckt. Eine dort installierte Kamera wird als Datenschutzproblem gesehen; es wird nachgehakt und ein Sichtschutz errichtet (Jens)

- **Sanitäre Anlagen, Abwaschplätze und Entsorgung:**

    - **Geöffnete Waschhäuser:** Aktuell sind die Waschhäuser 1, 7, 8 und 9 geöffnet. Waschhaus 2 wird bis Himmelfahrt geöffnet. Die Öffnung weiterer Häuser (z.B. Waschhaus 5) wird in einem Newsletter kommuniziert.
    - **Barrierefreiheit:** Das behindertengerechte Bad in Waschhaus 1 wird modernisiert und soll bis Himmelfahrt fertig sein. Bestehende Bäder entsprechen oft nicht dem Standard, was bei zukünftigen Sanierungen berücksichtigt wird. (Rolf)
    - **Abwaschplätze:** Der Platz bei Waschhaus 5 ist nutzbar. Eine Überdachung ist geplant, wird aber erst nächstes Jahr umgesetzt. Warmwasser kann dort länger dauern.
    - **Chemietoiletten-Entsorgung:** Bis Ende der Woche sollen alle 8-9 Stationen funktionstüchtig sein. Der Wunsch nach Pflasterung, Sichtschutz und einem extra Wasseranschluss zur Außenreinigung wurde geäußert, wird aber kurzfristig wegen möglicher Sanierungen nicht umgesetzt.
    - **Zugangskontrolle:** Eine Zugangskontrolle für Waschhäuser ist für diese Saison nicht geplant, wird aber für künftige Sanierungen in Betracht gezogen.

- **Strom- und WLAN-Versorgung:**

    - **Strom:** Dauercamper am Strand sind weiterhin auf Notstromverteiler angewiesen; die Sicherheit der Verkabelung wird geprüft. Die Erneuerung der Stromversorgung auf dem gesamten Platz ist eine komplexe Zukunftsaufgabe (Jens)
    - **WLAN:** Die Abdeckung wird über einen kostenpflichtigen Drittanbieter realisiert. Es wird an einer kostenfreien Nutzung für

die Bedienung der Waschmaschinen gearbeitet. Der Wunsch nach kostenlosem Zugang für Dauercamper wurde geäußert.

Regelungen und Gebühren

- **Besucherregelung:** Besucher können sich nun auch ohne Anwesenheit des Hauptmieters mit einer Tagespauschale anmelden. Diese Lockerung wurde eingeführt, um Untervermietung zu verhindern. Da die Regelung an der Rezeption noch nicht konsequent umgesetzt wurde, soll das Personal nachgeschult werden.
- **Preisgestaltung:** Es wurde Kritik an den hohen Gebühren im Verhältnis zum als "marode" empfundenen Zustand des Platzes geäußert, insbesondere im Vergleich zu anderen Campingplätzen. Die Parkplatzgebühr von 200 € wurde als "unverschämt" bezeichnet. Die aktuelle Preisbindung bis 2027 wurde bestätigt, die Zukunft danach ist unklar und sorgt für Bedenken.

Anstehende Treffen und Kommunikation

- **Ahoi-Treffen am 17.04.:**
    - Das Treffen ist eine Veranstaltung von "Ahoi", bei der die Dauercamper als Gäste eingeladen sind. Der frühe Beginn (16:30 Uhr) wurde kritisiert. Die Kapazität ist auf 200 Personen begrenzt.
    - Es wurde beschlossen, gezielt Fragen zu stellen, um die Anliegen der Camper zu verdeutlichen. Die Zuständigkeiten wurden verteilt:
        - **Zufahrtsstraße:** Brigitte und Rolf
        - **Volleyballfelder:** Mandy und Silvio
        - **Strandpflege:** Thorsten Finger
        - **Preisgestaltung:** Antje und Thomas
- **Digitale Kommunikation:** Es wird über ein "digitales schwarzes Brett" nachgedacht, um aktuelle Informationen (z.B. Öffnungszeiten) zu kommunizieren. (Jens)
- Eine Umbenennung der Waschhäuser nach Arealen (Jörg) wird nach der laufenden Beprobungsphase durch das Gesundheitsamt in Betracht gezogen.

Weitere Themen

- **Angebote für Camper:**
    - **Kinderanimation:** Für Juli und August ist eine Kinderanimation durch eine externe Firma geplant.
    - **Imbiss:** Der Imbiss im Zentrum ist täglich von 12:00 bis 20:00 Uhr geöffnet.
- **Volleyball:** Die Frage, warum nicht mehr als zwei Felder pro Areal genehmigt werden und ob das Spielen im Dünental erlaubt ist, wurde aufgeworfen.

Nächste Vereinbarungen

- ☐ Die neue Stellplatznummer (226) von Brigitte und Rolf in der Excel-Tabelle eintragen.
- ☐ Detaillierte Fragen (Waschhäuser, Toilettenentsorgung etc.) für das Gespräch mit Jens und Sven vorbereiten.
- ☐ Peer (Peer Globisch) kontaktiert Uwe Masurek bezüglich des Themas Volleyball beim Ahoi-Treffen.
- ☐ Freiwillige bereiten sich darauf vor, die vereinbarten Fragen beim Ahoi-Treffen zu stellen.
- ☐ Die Preisgestaltung beim Treffen am Freitag mit Ahoi ansprechen.
- ☐ Sicherstellen, dass das Rezeptionspersonal die neue Besucherregelung korrekt umsetzt.
- ☐ Prüfen, ob eine Zeitachse für die Öffnung der Waschhäuser im nächsten Newsletter veröffentlicht werden kann.
- ☐ Den Zustand der Parkplatzbeleuchtung prüfen und reparieren lassen.
- ☐ Bei der Regenbogen AG bezüglich der Kamera auf dem eingezäunten Grundstück nachfragen und einen Sichtschutz errichten.
- ☐ Die Reparatur der defekten Hauptschranke begleiten.
- ☐ Den Zustand der Einfahrt zu den Parkplätzen sowie die großen Löcher ausbessern.
- ☐ Den Umbau des behindertengerechten Bades in Waschhaus 1 abschließen.
- ☐ Eine provisorische Schranke an Parkplatz 3 installieren.
- ☐ Die Sicherheit der Verkabelung bei den Notstromverteilern am Strand prüfen.

Danke an Silvio !!

13.04.26
Peer